



KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKASI (KURUM DIŞI)

Bu Politika metninde yer alan tüm içeriklerin, bireysel kullanım dışında izin alınmadan kısmen ya da tamamen kopyalanması, çoğaltılması, kullanılması, yayımlanması ve dağıtılması yasaktır. Bu yasağa uymayanlar hakkında 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu uyarınca yasal işlem yapılacaktır. Ürünün tüm hakları saklıdır.



KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKASI

Turan BekiŐođlu Mermer San. ve Ticaret A.Ő. veri sorumlusu olarak, 6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na ("KVK Kanunu") uyum sağlanması için KVK Kanunu'nun öngördüğü ilkeleri benimsemekte, kişisel verilerin işlenmesi, silinmesi, yok edilmesi, anonim hale getirilmesi, aktarılması, ilgili kişinin aydınlatılması ve veri güvenliğinin sağlanmasıyla ilgili yükümlölüklerini yerine getirmektedir. Bu kapsamda düzenlenen Kişisel Verilerin Korunması Politikası kişisel verisi işlenen gerçek kişilerin ("İlgili Kişi") erişimine sunulmaktadır.

Turan BekiŐođlu Mermer San. ve Ticaret A.Ő. Türkiye'de yerleşik, tüzel kişiliği olan bir sermaye őirketi olarak faaliyetlerini yürütmektedir. Veri sorumlusu olarak Turan BekiŐođlu Mermer San. ve Ticaret A.Ő. hakkındaki bilgiler aşağıda belirtildiği őekildedir.

Veri Sorumlusunun;

Unvanı : Turan BekiŐođlu Mermer San. ve Ticaret A.Ő.
Vergi Dairesi/No'su : DıŐkapı V.D. 8690 727 761
Mersis No : 0869 0727 7610 0001
Adresi : Saray Fatih Mah. Özal Bulv. No: 125 Pursaklar ANKARA
Telefonu : 03123993210
e-posta adresi : info@turانبekisoglu.com
Kayıtlı Elektronik Posta (KEP) : turانبekisoglumermersanayi@hs.01.kep.tr

1. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKASININ KAPSAM VE AMACI

İŞbu Kişisel Verilerin Korunması Politikası;

- Kişisel verileri toplama yöntemlerini ve hukuki sebeplerini
- Veri konusu kişi grubu kategorizasyonu ve kişisel verilerin hangi amaçla işlendiği
- Kişisel verilerin güvenliğini sağlamak amacıyla alınan teknik ve idari tedbirleri
- Kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılabileceğini
- Kişisel verileri saklama sürelerini,
- İlgili kişilerin kişisel verileri üzerindeki haklarının neler olduğunu ve bu hakları nasıl kullanabileceklerini
- İlgili kişilerin e-mail, sms ileti alma konusundaki olumlu veya olumsuz tercihlerini nasıl deđiŐtirebileceklerini
- Resmi makamlarla kişisel veri paylaŐımını
- Çerez (Cookie) Kullanımı ve Yönetimini

açıklamaktadır.

A. Kişisel Verileri Toplama Yöntemleri ve Hukuki Sebepleri

Turan BekiŐođlu Mermer San. ve Ticaret A.Ő. kişisel verileri görsel kayıtlar, yüz yüze görüşmeler, idari ve adli makamlardan gelen tebligatlar ve sair iletişim kanalları aracılığıyla işitsel, elektronik veya yazılı olarak, KVK Kanunu'nda belirtilen kişisel veri işleme őartlarına uygun olarak; açık rızanın alınması, hukuki yükümlölüklerin yerine getirilmesi, kanunlarda açıkça öngörölmesi, İlgili Kişilerin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek koşuluyla veri sorumlusunun meŐru menfaatleri için zorunlu olması, sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması hukuki sebeplerine dayalı olarak toplamaktadır.

B. Veri Konusu Kişi Grubu Kategorizasyonu ve Kişisel Verilerin Hangi Amaçla İŞlendiği

Turan BekiŐođlu Mermer San. ve Ticaret A.Ő. kişisel veri işleme süreçlerinde ve bu süreçlere bağlı faaliyetlerde kişisel verileri işlenen veri konusu kişi gruplarını aşağıdaki şekilde kategorize etmektedir. Bununla beraber KVK Kanunu'nun 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme őartlarına uygun olarak ve İŞbu Kişisel Verilerin Korunması Politikasında belirtilen hukuki sebepler doğrultusunda sair kişi gruplarının da (danıŐman, eğitimci) kişisel verileri iŐlenebilmektedir.



B.1. Veri Kategorileri ve Örnek Veri Türleri

B.1.1 Müşteri

- Kimlik Bilgisi: Ad soyadı, TC Kimlik No
- İletişim Bilgisi: Adres, telefon no, e-mail
- Müşteri İşlem Bilgisi: Müşteri seri no, vergi kimlik bilgileri, fatura
- Hukuki İşlem: İmza, Aydınlatma ve açık rıza metni
- Görsel ve İşitsel Kayıtlar: Kamera kaydı

B.1.2 Ziyaretçi

- Kimlik Bilgisi: Ad, soyad
- İletişim Bilgisi: Telefon no, E- mail
- İşlem Güvenliği: IP adresi, log bilgileri
- Görsel ve İşitsel Kayıtlar: Kamera kaydı
- Hukuki İşlem: Açık Rıza ve Aydınlatma metni, İmza
- Sağlık Bilgileri: Kan grubu.

B.1.3 Tedarikçi Yetkilisi veya Tedarikçi Çalışanı

- Kimlik Bilgisi: Ad soyadı, TC Kimlik No, ehliyet/ruhsat fotokobisi.
- İletişim Bilgisi: Adres, telefon no, kep adresi, e-mail
- Finansal Bilgi: Vergi kimlik bilgileri, IBAN No
- Hukuki İşlem: İmza sirküleri, imza beyanı, imza, açık rıza ve aydınlatma metni, sözleşme
- Görsel ve İşitsel Kayıtlar: Kamera kaydı
- Diğer: Araç Plaka No.

B.1.4. Diğer Kişiler

- Kimlik Bilgisi: Adı, Soyadı, (Stajyer okul yönetici ad-soyad, Önceki iş yeri İK Müdürü adı, soyadı)
- İletişim Bilgisi: Telefon no (Stajyer okul yöneticileri telefonu), Mail.
- Hukuki İşlem: İmza (Stajyer okul yöneticileri imzası).

B.2 Kişisel Verilerin Hangi Amaçlarla Kullanıldığı

B.2.1. Müşteri Kişisel Verileri

- Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi,
- Finans ve muhasebe işlemlerinin yürütülmesi,
- Fiziksel mekân güvenliğinin temini,
- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi,
- İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Mal / Hizmet satış süreçlerinin yürütülmesi,
- Müşteri ilişkileri yönetimi süreçlerinin yürütülmesi,
- Reklam / Kampanya / Promosyon süreçlerinin yürütülmesi,
- Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi,
- Ürün, hizmetlerin pazarlama süreçlerinin yürütülmesi
- Taşınır Mal ve Kaynakların Güvenliğinin Temini



B.2.2. Ziyaretçi Kişisel Verileri

- Erişim yetkilerinin yürütülmesi,
- Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi,
- Fiziksel mekân güvenliğinin temin edilmesi,
- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi,
- İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- İş sağlığı/güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Taşınır Mal ve Kaynakların Güvenliğinin Temini,
- Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi.

B.2.3. Tedarikçi Çalışanı / Tedarikçi Yetkilisi Kişisel Verileri

- Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi,
- Finans ve muhasebe işlerinin yürütülmesi,
- Fiziksel mekân güvenliğinin temini,
- İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi,
- İş faaliyetlerinin yürütülmesi/denetimi
- Sözleşme süreçlerinin yürütülmesi,
- Tedarik zinciri yönetim süreçlerinin yürütülmesi.
- Taşınır Mal ve Kaynakların Güvenliğinin Temini

B.2.4. Diğer

- Çalışan Adayı/Stajyer/Öğrenci seçme ve yerleştirme süreçlerinin yürütülmesi,
- Çalışanlar için iş akdi ve mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Fiziksel mekân güvenliğinin temini,
- Hukuk işlerinin takibi ve yürütülmesi
- İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi.
- Taşınır Mal ve Kaynakların Güvenliğinin Temini

C. Kişisel Verilerin Güvenliğini Sağlamak Amacıyla Alınan Teknik ve İdari Tedbirler

Turan Bekişişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.Ş. kişisel verilerin güvenli bir şekilde saklanması, hukuka aykırı olarak işlenmesi ve erişilmesinin önlenmesi ile kişisel verilerin hukuka uygun olarak imha edilmesi için gerekli teknik ve idari tedbirleri alır.

C.1 Teknik Tedbirler

Kişisel verilerle ilgili olarak alınan teknik tedbirler aşağıdadır.

- a. Sızma (Penetrasyon) testleri ile bilişim sistemlerine yönelik risk, tehdit, zafiyet ve varsa açıklıklar ortaya çıkarılarak gerekli önlemler alınmaktadır.
- b. Bilgi güvenliği olay yönetimi ile gerçek zamanlı yapılan analizler sonucunda bilişim sistemlerinin sürekliliğini etkileyecek riskler ve tehditler sürekli olarak izlenmektedir.
- c. Bilişim sistemlerine erişim ve kullanıcıların yetkilendirilmesi, erişim ve yetki matrisi ile kurumsal aktif dizin üzerinden güvenlik politikaları aracılığı ile yapılmaktadır.
- d. Bilişim sistemleri teçhizatı, yazılım ve verilerin fiziksel güvenliği için gerekli önlemler alınmaktadır.
- e. Çevresel tehditlere karşı bilişim sistemleri güvenliğinin sağlanması için, donanımsal (sistem odasına sadece yetkili personelin girişini sağlayan erişim kontrol sistemi, 7/24 çalışan izleme sistemi, yerel alan ağını oluşturan kenar anahtarların fiziksel güvenliğinin sağlanması, yangın söndürme sistemi,



- iklimlendirme sistemi vb.) ve yazılımsal (güvenlik duvarları, atak önleme sistemleri, ağ erişim kontrolü, zararlı yazılımları engelleyen sistemler vb.) önlemler alınmaktadır.
- Kişisel verilerin hukuka aykırı işlenmesini önlemeye yönelik riskler belirlenmekte, bu risklere uygun teknik tedbirlerin alınması sağlanmakta ve alınan tedbirlere yönelik teknik kontroller yapılmaktadır.
 - Turan Bekişişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.Ş. içerisinde erişim prosedürleri oluşturularak kişisel verilere erişim ile ilgili raporlama ve analiz çalışmaları yapılmaktadır.
 - Kişisel verilerin bulunduğu saklama alanlarına erişimler kayıt altına alınarak uygunsuz erişimler veya erişim denemeleri kontrol altında tutulmaktadır.
 - Turan Bekişişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.Ş., silinen kişisel verilerin ilgili kullanıcılar için erişilemez ve tekrar kullanılamaz olması için gerekli tedbirleri almaktadır.
 - Güvenlik açıkları takip edilerek uygun güvenlik yamaları yüklenmekte ve bilgi sistemleri güncel halde tutulmaktadır.
 - Kişisel verilerin işlendiği elektronik ortamlarda güçlü parolalar kullanılmaktadır.
 - Kişisel verilerin işlendiği elektronik ortamlarda güvenli kayıt tutma (loglama) sistemleri kullanılmaktadır.
 - Kişisel verilerin güvenli olarak saklanmasını sağlayan veri yedekleme programları kullanılmaktadır.
 - Elektronik olan veya olmayan ortamlarda saklanan kişisel verilere erişim, erişim prensiplerine göre sınırlandırılmaktadır.
 - Kurum internet sayfasına erişimde güvenli protokol (HTTPS) kullanılarak SHA 256 Bit RSA algoritmasıyla şifrelenmektedir.
 - Özel nitelikli kişisel verilerin güvenliğine yönelik ayrı politika belirlenmiştir.
 - Özel nitelikli kişisel veri işleme süreçlerinde yer alan çalışanlara yönelik özel nitelikli kişisel veri güvenliği konusunda eğitimler verilmiş, gizlilik sözleşmeleri yapılmış, verilere erişim yetkisine sahip kullanıcıların yetkileri tanımlanmıştır.
 - Özel nitelikli kişisel verilerin işlendiği, muhafaza edildiği ve/veya erişildiği elektronik ortamlar güvenli ortamlarda tutulmakta, tüm işlem kayıtları loglanmakta, ortamların güvenlik güncellemeleri sürekli takip edilmekte, gerekli güvenlik testlerinin düzenli olarak yapılması/yaptırılması, test sonuçlarının kayıt altına alınması sağlanmaktadır.
 - Özel nitelikli kişisel veriler e-posta yoluyla aktarılması gerekiyorsa şifreli olarak kurumsal e-posta adresiyle veya KEP hesabı kullanılarak aktarılmaktadır. Taşınabilir bellek, CD, DVD gibi ortamlar yoluyla aktarılması gerekiyorsa kriptografik yöntemlerle şifrelenmekte ve kriptografik anahtar farklı ortamda tutulmaktadır. Farklı fiziksel ortamlardaki sunucular arasında aktarma gerçekleştiriliyorsa, sunucular arasında VPN kurularak veya sFTP yöntemiyle veri aktarımı gerçekleştirilmektedir.

C.2 İdari Tedbirler

Kişisel Verilerle ilgili olarak alınan idari tedbirler aşağıda sıralanmıştır.

- Çalışanlara kişisel verilerin; hukuka aykırı olarak işlenmenin ve erişilmesinin önlenmesi ile muhafazasının sağlanması konusunda ilgili mevzuatlar hakkında eğitimler verilmektedir.
- Turan Bekişişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.Ş., Kişisel Veri işleyen personelleri ile, yahut bu verilere ulaşan üçüncü kişiler ile (danışmanlık ve bilgi işlem hizmet alımları gibi) gizlilik sözleşmeleri düzenlemektedir.
- Güvenlik politika ve prosedürlerine uymayan çalışanlara yönelik uygulanacak disiplin prosedürü hazırlanmış ve personele tebliğ edilmiştir.
- Kişisel veri işlemeye başlamadan önce ilgili kişileri aydınlatma yükümlülüğü yerine getirilmektedir.
- Kişisel veri işleme envanteri hazırlanmıştır.
- Kurum içi periyodik ve rastgele denetimler yapılmaktadır.
- Çalışanlara yönelik bilgi güvenliği eğitimleri verilmektedir.
- Kişisel verilerin yer aldığı ortamlar fiziksel olarak güvenlik tedbirleri alınmaktadır.
- Alınan belgelerde özel nitelikli kişisel veriler (dini, kan grubu gibi) karartma usulü ile yok edilmektedir.
- Fiziksel belgelere yetkisiz erişimin önüne geçilmek üzere belgelerin yer aldığı dolaplar kilitli olarak tutulmakta ve yine belgelerin yer aldığı odaya giriş ve çıkışların kontrollü yapılması sağlanmaktadır.
- Bankolar kişisel verilerin mahremiyetine özen gösterilmekte, kişisel verilerle ilgili mahrem alan uygulaması yapılmaktadır.



- l. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin kağıt ortamı yoluyla aktarımı gerekiyorsa evrakın çalınması, kaybolması ya da yetkisiz kişiler tarafından görülmesi gibi risklere karşı gerekli önlemler alınmakta ve evrak "gizli" formatta gönderilmektedir.
- m. Özel nitelikli kişisel verilerin işlendiği, muhafaza edildiği ve/veya erişildiği fiziksel ortamların yeterli güvenlik önlemleri alınmakta, fiziksel güvenliği sağlanarak yetkisiz giriş çıkışlar engellenmektedir.
- n. Kişisel verilerin hukuka aykırı olarak başkaları tarafından elde edilmesi halinde bu durumu ilgili kişiye ve Kuruma bildirmek için Kurum tarafından buna uygun bir sistem ve altyapı oluşturulmuştur.
- o. İşlenen kişisel verilerin hangileri için Açık Rıza alınması gerektiği hususunda personele gerekli eğitimler verilmiştir.

D. Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği

D.1. Yurt İçi Aktarım

Turan Bekişişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.Ş. kişisel verileri yalnızca işbu Kişisel Verilerin Korunması Politikasında belirtilen amaçlar doğrultusunda ve KVK Kanunu'nun 8. maddesine uygun olarak üçüncü kişilere aktarmaktadır. Bu kapsamda Müşteri'ye ait ad-soyad, telefon no kişisel verileri Reklam/Kampanya/Promosyon ve Pazarlama süreçlerinin yürütülmesi amacıyla Turan Bekişişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.Ş. iştiraklerine ve topluluk şirketlerine ihtiyaç durumunda ve bu amaçla sınırlı olarak paylaşılmaktadır.

Turan Bekişişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.Ş. ayrıca, müşteri, ziyaretçi, tedarikçi çalışanı, tedarikçi yetkilisi ve diğer kişilere ait kişisel verileri vergi kanunları ile diğer Kanun ve sair mevzuat hükümlerinin zorunlu kıldığı/izin verdiği kişi, kurum ve/veya kuruluşlara, bunlarla sınırlı olmamak üzere Gelir İdaresi Başkanlığı, Bankalararası Kart Merkezi, gibi kişisel verileri alma yetkisi bulunan kamu tüzel kişilerine, Turan Bekişişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.Ş.'nin iştiraklerine, topluluk şirketlerine işbirliği yapılan program ortağı/çözüm ortağı kurum ve kuruluşlara, PTT şubelerine, lojistik destek hizmeti, danışmanlık ve bağımsız denetim hizmeti alınan firmalara, yasal zorunluluklar nedeniyle; yasal zorunluluk olmasa dahi işbu "Kişisel Verilerin Korunması Politikasında" belirlenen, daha iyi hizmet verebilmeye yönelik amaçlarını gerçekleştirebilmek için 3. Kişi ve kurumlara, ilgili kişinin 6698 sayılı Kanun kapsamındaki haklarının saklı kalması koşuluyla, kişisel verileri aktarabilecektir.

Web sitesi kullanım tercihleri ve gezinti geçmişi, segmentasyon yapılması ve Müşteri/Potansiyel Müşteri ile beğeni ve tercihleri doğrultusunda iletişime geçilmesi amacıyla, çerez (cookie) hizmeti alınan iş ortaklarımızla paylaşılmaktadır. Bu kapsamda gerçekleştirilen kişisel veri aktarımları, ilgili üçüncü tarafın sunduğu güvenli ortam ve kanallar aracılığıyla gerçekleşmektedir. Üçüncü taraflardan alınan hizmetin içeriği ve kapsamına bağlı olarak; Müşteri, Potansiyel Müşteri'nin kişisel verilerinin aktarımına gerek olmayan tüm hallerde Pseudonymous data (takma adlı veri) kullanılarak aktarım yapılmaktadır.

Yukarıda belirttiğimiz yurt içi aktarıma konu kişisel veriler, güvenliklerini sağlayacak teknik tedbirlerin yanısıra; hukuki ilişkinin karşı tarafının veri sorumlusu veya veri işleyen olması dikkate alınarak sözleşmelerimizde yer verilen KVK Kanunu uyumlu hükümler sayesinde hukuki olarak da korunmaktadır.

D.2. Yurt Dışı Aktarım

Kişisel verileriniz yurtdışına aktarılmamaktadır.

E. Kişisel Verileri Saklanma Süreleri

Turan Bekişişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.Ş. işlediği kişisel verileri ilgili mevzuatta öngörülen veya işleme amacının gerektirdiği süreler boyunca KVK Kanunu ile uyumlu olarak muhafaza eder. Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikamızda kişisel verileri saklama, "kişisel verileri işleme amacına göre", işbu politikada ise veri konusu kişi gruplarına göre veya kişisel verilerin elde edildiği kaynağa göre saklama süreleri belirlenmiştir. İşbu politikada alıcı gruplarına veya kişisel verilerin elde edildiği kaynağa göre saklama süreleri aşağıdaki gibidir.



Tablo 1: Kişisel Verilerin Saklanma Süreleri

Veri Türü	Saklama Süresi	Kanuni Dayanak
Müşterilere ilişkin kayıtlar	Hukuki ilişki sona erdikten sonra 10 yıl	6102 Sayılı Ticaret Kanunu, 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu, 6502 Sayılı Tüketicileri Koruma Hakkında Kanun, 6098 Sayılı Borçlar Kanunu
Ziyaretçi	2 Yıl	Veri Sorumluları Sicili Hakkında Yönetmelik madde 4/a, diğer ikincil mevzuat
Çerezler*	En fazla 360 gün	
Çevrim içi ziyaretçilere ilişkin trafik bilgileri	2 Yıl	5651 Sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi Ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
Tedarikçilere ilişkin kişisel veriler	Hukuki ilişki sona erdikten sonra 10 yıl	6102 Sayılı Ticaret Kanunu, 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu, 6502 Sayılı Tüketicileri Koruma Hakkında Kanun, 6098 Sayılı Borçlar Kanunu
Kamera kayıtları	30 gün	İkincil mevzuatlar
Diğer Kişiler	Hukuki ilişki sona erdikten sonra 10 yıl	5510 Sayılı Sosyal Güvenlik Kanunu, 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu.

*Çerezler yoluyla elde ettiğimiz kişisel verilerin saklama süreleri konusunda Çerez (Cookie) Politikamızı inceleyebilirsiniz.

F. İlgili Kişilerin Kişisel Verileri Üzerindeki Haklarının Neler Olduğunu ve Bu Hakları Nasıl Kullanabilecekleri

Turan Bekiőođlu Mermer San. ve Ticaret A.Ő. tarafından işlenen kişisel veriler üzerinde İlgili Kişinin KVK Kanunu 11. madde uyarınca sahip olduğu haklar aşağıda sıralanmaktadır:

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- KVK Kanunu 7. maddede öngörölen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Kişisel verisi işlenen gerçek kişiler, 6698 sayılı Kanunun 11 nci maddesinde belirtilen hakları kapsamındaki taleplerine "Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkındaki Tebliğe" göre Turan Bekiőođlu Mermer San. ve Ticaret A.Ő. ye başvurabilir. İlgili kişiler taleplerini, aşağıdaki iletişim kanallarından biri vasıtası ile Turan Bekiőođlu Mermer San. ve Ticaret A.Ő. ye iletebilir. Bu doğrultuda ilgili kişiler taleplerini;



- Yazılı olarak,
- Kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi üzerinden,
- Güvenli elektronik imza veya mobil imza yoluyla,
- Kişisel verisi işlenen kişi tarafından Turan Bekişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.ř. ye daha önce bildirilen ve Turan Bekişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.ř.'nin sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle iletebilirler.

Konuya ilişkin bilgi ve belgeler baővuruya eklenmelidir. Başvuru talepleri, "Başvuru Talep Formu" kullanılmak suretiyle yapılabilir. "Başvuru Talep Formu" na ve başvuru ile ilgili ayrıntılı bilgilere <http://www.turanbekisoglu.com/> adresinden ulaőılabilir.

G. İlgili Kişiler'in Ticari İleti Alma (e-mail, sms) Konusundaki Olumlu Veya Olumsuz Tercihlerini Nasıl Deđiőtirebilecekleri

Turan Bekişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.ř. tarafından iőletilen web sitesindeki "Başvuru Formu" nda belirtilen yöntemlerden biri ile baővurunuzu yapıp ticari ileti alma konusunda verdiğiniz onayı geri alabilirsiniz. Yahut size gönderilen e-mail'den ilgili linki tıklayarak ticari ileti alma konusunda verdiğiniz onayı geri alabilirsiniz.

Çerez yönetimi konusunda, Çerez (Cookie) Politikamızda belirtilen adımları takip edebilirsiniz.

H. Resmi Makamlarla Kişisel Veri Paylaőımı

Turan Bekişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.ř. kişisel verilerinizi ve gezinme bilgileriniz gibi trafik bilgilerinizi; Turan Bekişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.ř.'nin yasalar karőısındaki yükümlülüğünü ifa etmesi amacıyla (suçla mücadele, devlet ve kamu güvenliğinin tehdi ve benzeri ancak bununla sınırlı olmamak üzere Turan Bekişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.ř.'nin yasal veya idari olarak bildirim veya bilgi verme yükümlülüğünün mevcut olduğu durumlarda) yasal olarak bu bilgileri talep etmeye yetkili olan kamu kurum ve kuruluőları ile paylaőabilecektir.

İ. Çerez (Cookie) Kullanımı ve Yönetimi

Turan Bekişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.ř. tarafında kullanılan çerezler, çerez çeőitleri, amaçları, saklama süreleri ve çerez yönetimi ile ilgili detaylı bilgi için Çerez (Cookie) Politikamızı inceleyebilirsiniz.

2. KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ VE ANONİMLEŐTİRİLMESİ ŐARTLARI

Turan Bekişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.ř., işlediği kişisel verileri, ilgili kanunların öngördüğu süreler ve/veya işleme amacının gerekli kıldığı süreler boyunca saklamaktadır. Bu sürelerin sona ermesi durumunda ise Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca silecek, yok edecek veya anonim hale getirecektir.

Turan Bekişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.ř. tarafından kişisel verilerin silinmesi, kişisel verilerin ilgili kullanıcılar için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi iőlemini ifade etmektedir. BEKİŐOĐLU MERMER bunun için kullanıcı seviyesinde erişim yetki ve kontrol matrisi oluşturur ve uygulamaya alır. Veri tabanında silme iőleminin gerçekleştirilmesi için gerekli tedbirleri alır.

Turan Bekişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.ř. tarafından kişisel verilerin yok edilmesi, kişisel verilerin hiç kimse tarafından hiçbir şekilde erişilemez, geri getirilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi iőlemini ifade etmektedir.

Turan Bekişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.ř. tarafından kişisel verilerin anonim hale getirilmesi, kişisel verilerin başka verilerle eşleőtirilse dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kiőiyle iliőkilendirilemeyecek hale getirilmesini ifade etmektedir.



Turan Bekişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.ř. Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik uyarınca hazırladığı Kişisel Verilerin Saklanması ve İmhası Politikası kapsamında silme, yok etme ve anonim hale getirmeye ilişkin yöntemleri ve aldığı teknik ve idari tedbirleri ayrıntılı olarak açıklamaktadır. Bu Politikada ayrıca Yönetmeliğin öngördüğü periyodik imhanın gerçekleştirileceği zaman aralığı 6 ay olarak belirlenmiştir.

3. KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI POLİTİKASI'NDA YAPILACAK DEĐİŐİKLİKLER

Turan Bekişoğlu Mermer San. ve Ticaret A.ř., işbu Kişisel Verilerin Korunması Politikasında her zaman değişiklik yapabilir. Bu değişiklikler, değiştirilmiş yeni Kişisel Verilerin Korunması Politikasının yayınlanmasıyla birlikte derhal geçerlilik kazanır. İşbu Kişisel Verilerin Korunması Politikasındaki değişikliklerden haberdar olmanız için, siz ilgili kişilere gerekli bilgilendirme yapılacaktır.

Bilgilendirme metninin en güncel haline <http://www.turanbekisoglu.com/> adresinden ulaşılabilecektir.